

CIRCOLARE**Ministero dell'Economia e delle Finanze**DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE GENERALE DEL
PERSONALE E DEI SERVIZI DEL TESORO

Roma, 8 maggio 2007

Prot. 33284

ALL'UFFICIO DI DIRETTA COLLABORAZIONE
CON L'ORGANO DI DIREZIONE POLITICAS E D E

AL DIPARTIMENTO DEL TESORO

Servizio Dipartimentale per gli AA.GG., il Personale e
la Qualità dei Processi e dell'OrganizzazioneS E D EAL DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA
GENERALE DELLO STATOServizio Dipartimentale per gli AA.GG., il Personale e
la Qualità dei Processi e dell'OrganizzazioneS E D EAL DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE
GENERALE DEL PERSONALE E DEI SERVIZI
DEL TESOROUfficio di coordinamento e di segreteria del Capo
Dipartimento

Ufficio per il Controllo di Gestione Dipartimentale

Ufficio per la razionalizzazione degli acquisti nella
Pubblica AmministrazioneUfficio Consulenza, Studio e Ricerca
Dott. Dante VassalloUfficio Consulenza, Studio e Ricerca
Dott. Giuseppe ImparatoS E D EServizio Centrale per gli AA.GG. e la Qualità dei
Processi e dell'OrganizzazioneS E D E

Servizio Centrale del Personale - Ufficio I

Ufficio II

Ufficio III

Ufficio IV

Ufficio V

Ministero dell'Economia e delle Finanze

Dipartimento dell'Amministrazione Generale del Personale e dei Servizi del Tesoro

Servizio Centrale del Personale - Ufficio IV^o

Tel. 06-47613469 fax 06-47613011

Responsabile del procedimento: Rag. Alberto PACINO alberto.pacino@tesoro.it

Circolare test 02-05-07

Ufficio VI
Ufficio VII
Ufficio VIII
Ufficio IX
Ufficio X
Ufficio XI
Ufficio XII
Ufficio XIII
Ufficio XIV
Ufficio XV

SEDE

*Direzione Centrale degli Uffici Locali e dei Servizi del
Tesoro - Via Casilina, 3*

00182 ROMA

*Servizio Centrale per il Sistema Informativo Integrato
Piazza Dalmazia, 1*

00198 ROMA

AI DIPARTIMENTI PROVINCIALI DEL
MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE
FINANZE

Alle Direzioni Provinciali dei Servizi Vari

Alle Ragionerie Provinciali dello Stato

LORO SEDI

A TUTTO IL PERSONALE COMANDATO
PRESSO ALTRE AMMINISTRAZIONI O ENTI

LORO SEDI

AL MINISTERO DELLO SVILUPPO ECONOMICO
DIPARTIMENTO DELLE POLITICHE DI
SVILUPPO E DI COESIONE

*Servizio Dipartimentale per gli AA.GG., il Personale e
la Qualità dei Processi e dell'Organizzazione*

VIA GAETA, 3

00185 ROMA

OGGETTO: *C.C.N.L. 1998 - 2001 e Contratto Integrativo di Amministrazione del
Personale del MEF 1998 - 2001.
Progressioni fra le aree professionali.*

Con decreti del Capo Dipartimento n. 7/2007/86 in data 5 marzo 2007,
debitamente registrato all'Ufficio Centrale del Bilancio del Ministero dell'Economia e delle

Finanze, con presa d'atto n. 3310 del 12 marzo 2007, e n. 7/2007/90 in data 16 aprile 2007, debitamente registrato all'Ufficio Centrale del Bilancio del Ministero dell'Economia e delle Finanze, con presa d'atto n. 5012 del 17 aprile 2007, sono state nominate, rispettivamente, le Commissioni Esaminatrici per lo svolgimento sia delle prove preselettive che di quelle da espletare al termine dei corsi, relativamente alle procedure per il passaggio dalla posizione economica A1 alla posizione economica B1 per la copertura di n. 181 posti disponibili e per il passaggio dalle posizioni economiche B1, B2 e B3 alla posizione economica C1 per la copertura di n. 407 posti disponibili

Al riguardo, le predette Commissioni, hanno stabilito la composizione e il bilanciamento numerico delle materie che costituiranno la banca dati dei **2.500** test dai quali saranno estratti i **100** test oggetto della prova preselettiva, secondo il seguente schema:

PASSAGGIO DALLA POSIZIONE ECONOMICA A1 ALLA POSIZIONE ECONOMICA B1:

- n. **350** test vertenti su tematiche afferenti il **Ministero dell'Economia e delle Finanze**; da questo gruppo saranno sorteggiati **14** test dei 100 oggetto della prova preselettiva;
- n. **500** test vertenti su **informatica generale**; da questo gruppo saranno sorteggiati **20** test dei 100 oggetto della prova preselettiva;
- n. **375** test vertenti su **educazione civica**; da questo gruppo saranno sorteggiati **15** test dei 100 oggetto della prova preselettiva;
- n. **300** test vertenti su **storia e attualità dal 1860 in poi**; da questo gruppo saranno sorteggiati **12** test dei 100 oggetto della prova preselettiva;
- n. **300** test vertenti su **geografia fisica e politica dell'Italia**; da questo gruppo saranno sorteggiati **12** test dei 100 oggetto della prova preselettiva;
- n. **300** test vertenti su **letteratura italiana**; da questo gruppo saranno sorteggiati **12** test dei 100 oggetto della prova preselettiva;
- n. **375** test vertenti su **conoscenze grammaticali della lingua italiana**; da questo gruppo saranno sorteggiati **15** test dei 100 oggetto della prova preselettiva;

PASSAGGIO DALLE POSIZIONI ECONOMICHE B1, B2, B3, ALLA POSIZIONE ECONOMICA C1

- n. **500** test vertenti su **diritto amministrativo**; da questo gruppo saranno sorteggiati **20** test dei 100 oggetto della prova preselettiva;
- n. **500** test vertenti su **diritto costituzionale**; da questo gruppo saranno sorteggiati **20** test dei 100 oggetto della prova preselettiva;
- n. **500** test vertenti su **contabilità di Stato**; da questo gruppo saranno sorteggiati **20** test dei 100 oggetto della prova preselettiva;
- n. **250** test vertenti su **diritto civile**; da questo gruppo saranno sorteggiati **10** test dei 100 oggetto della prova preselettiva;
- n. **500** test vertenti su **politica economica**; da questo gruppo saranno sorteggiati **20** test dei 100 oggetto della prova preselettiva;
- n. **250** test vertenti su **informatica generale**; da questo gruppo saranno sorteggiati **10** test dei 100 oggetto della prova preselettiva;

Le date e le modalità di svolgimento delle preselezioni, le date e le modalità di pubblicazione dei test, saranno rese note con successiva circolare.

I Direttori degli Uffici avranno cura di adottare ogni utile iniziativa volta a garantire la massima diffusione della presente circolare tra il proprio personale, ivi compreso quello temporaneamente assente a qualunque titolo.

IL CAPO DEL DIPARTIMENTO

(Dott. Giancarlo DEL BUFALO)

